

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа № 33»

Утверждаю  
Директор МБОУ «ООШ № 33»



С.А. Быков

«5» сентября 2020г

# **План внутришкольного контроля на 2020– 2021 учебный год**

## Осинники-2020

### План внутришкольного контроля на 2020– 2021 учебный год

**Цель:** Совершенствование учебно-воспитательного процесса с учетом образовательных возможностей, интересов и индивидуальных способностей учащихся и реализацией ФГОС НОО и ООО.

**Задачи:**

1. Диагностировать состояние УВП, совершенствовать систему контроля в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Внедрять различные подходы к развитию творческой деятельности обучающихся.
3. Отслеживать динамику развития обучающихся, фиксировать уровень их образованности по четвертям и за год обучения в ученическом портфолио.
4. Совершенствовать систему внеурочной деятельности.
5. Эффективно использовать потенциал педагогического коллектива в развитии достижений обучающихся, обеспеченности психологической защиты обучающихся в УВП в соответствии требованиями ФГОС
6. Совершенствовать систему поощрения значимых педагогических результатов.

**Элементы контроля**

1. Качество образовательного процесса в рамках реализации ФГОС.
2. Эффективность внеурочной деятельности
3. Качество ведения школьной документации.
4. Соблюдение требований к безопасности образовательного процесса
5. Контроль за подготовкой к ГИА.
6. Результативность мониторинговых исследований в соответствии с требованиями ФГОС.
7. Контроль за обеспеченностью учебниками.
8. Организация воспитательной работы

№ п/п	Направление контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Кто проверяет	Где слушается
<b>Сентябрь</b>					
1	Контроль за подготовкой к ГИА.	Анализ результатов ГИА в 2019уч.году. Направление работы по повышению результативности итоговой аттестации в 2020г	Обобщающий	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре
2	Результативность мониторинговых исследований в соответствии с требованиями ФГОС.	Проверка рабочих программ и КТП.	Обобщающий	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре
3	Организация внеурочной деятельности	Проверка рабочих программ курсов внеурочной деятельности	Обобщающий	Заместитель директора по ВР Я.К.Штоль	Совещание при директоре
4	Организация воспитательной работы	Состояние планирования воспитательной работы 1-9 классов на текущий учебный год	Обобщающий	Заместитель директора по ВР Я.К.Штоль	Совещание при директоре
<b>Октябрь</b>					
1	Качество ведения школьной документации	Проверка состояния личных дел учащихся 1-х классов.	Обобщающий	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре
2		Культура оформления классных журналов. Своевременность заполнения. Наличие сведений об учащихся и их родителях.	Комплексно-обобщающий	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре
3	Контроль за подготовкой к ГИА.	Результаты предварительного тестирования по русскому языку и математике	Тематический	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре
4	Результативность мониторинговых исследований в соответствии с требованиями ФГОС.	Адаптация учащихся 1 классов к обучению на I ступени школы в условиях реализации ФГОС НОО	Тематический	Педагог-психолог Семёнова Т.А.	Совещание при директоре
5	Организация	Работа руководителей по	Тематический	Заместитель	Совещание

	внеурочной деятельности	привлечению обучающихся к занятиям внеурочной деятельностью		директора по ВР Я.К.Штоль	при директоре
6	Организация воспитательной работы	Работа с учащимися, систематически пропускающими занятия.	Тематический	Заместитель директора по ВР Я.К.Штоль	Совещание при директоре
<b>Ноябрь</b>					
1	Качество ведения школьной документации	Проверка дневников учащихся 2-9 классов Соблюдение орфографического режима при их ведении	Тематический	Заместитель директора по ВР Я.К.Штоль	Совещание при директоре
2	Контроль за подготовкой к ГИА.	Анализ выбора экзаменов для сдачи ГИА-2020. Организация работы учителей-предметников по подготовке к ГИА.	Тематический	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре
3	Результативность мониторинговых исследований в соответствии с требованиями ФГОС.	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти 2-9 классы	Тематический	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре
4	Организация воспитательной работы	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический	Заместитель директора по ВР Я.К.Штоль	Совещание при директоре
<b>Декабрь</b>					
1	Качество образовательного процесса в рамках реализации ФГОС	Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 9-х классов.	Тематический	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре
2	Качество ведения школьной документации	Соблюдение ЕОР учителями – предметниками при ведении классных журналов	Обобщающий	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре
3	Качество ведения школьной документации	Проверка личных дел учащихся 5-9 классов.	Тематический	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре
4	Результативность работы с одаренными детьми.	Результаты участия учащихся школы в мероприятиях различного уровня по итогам I полугодия.	Обобщающий	Заместитель директора по ВР Я.К.Штоль	Совещание при директоре
5	Организация воспитательной работы	Анализ работы педагога-психолога и классных руководителей с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности.	Обобщающий	Заместитель директора по ВР Я.К.Штоль	Совещание при директоре
<b>Январь</b>					
1	Качество образовательного процесса в рамках реализации ФГОС	Итоги успеваемости за 1 полугодие. Работа учителей-предметников с неуспевающими.	Обобщающий	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре
2	Контроль за подготовкой к ГИА.	Результаты диагностического тестирования.	Тематический	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре
3	Результативность мониторинговых исследований в соответствии с требованиями ФГОС.	Результаты промежуточных контрольных работ по русскому языку и математике во 2-9 классах	Обобщающий	Руководители ШМО Парфенова О.В., Рублевская Н.П. Проворкина Л.Ю.	Совещание при директоре
4	Организация воспитательной работы	Анализ качества организации и проведения внеклассных мероприятий по итогам 1 полугодия	Обобщающий	Заместитель директора по ВР Я.К.Штоль	Совещание при директоре
5	Организация внеурочной деятельности	Проверка журналов учёта внеурочной деятельности учащихся. Соблюдение ЕОР	Обобщающий	Заместитель директора по ВР Я.К.Штоль	Совещание при директоре
<b>Февраль</b>					
1	Качество образовательного процесса в рамках	Проверка степени усвоения учащимися 1-х классов планируемых результатов	Тематический	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре

	реализации ФГОС	образовательных программ			
2	Качество ведения школьной документации	Проверка классных журналов. Объективность выставления оценок.	Обобщающий	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре
3	Организация внеурочной деятельности	Анализ посещаемости и качества проведения занятий внеурочной деятельности.	Обобщающий	Заместитель директора по ВР Я.К.Штоль	Совещание при директоре
4	Организация воспитательной работы	Анализ работы классных руководителей 1-9 классов по гражданско-патриотическому воспитанию.	Тематический	Заместитель директора по ВР Я.К.Штоль	Совещание при директоре
<b>Март</b>					
1	Качество ведения школьной документации	Работа учителей предметников с дневниками учащихся 2-9 классов.	Тематический	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре
2	Качество ведения школьной документации	Анализ работы классных руководителей 1-9х классов с портфолио учащихся. Отражение личностных результатов.	Обобщающий	Заместитель директора по ВР Я.К.Штоль	Совещание при директоре
3	Контроль за подготовкой к ГИА.	Работа учителей по подготовке обучающихся к ГИА. Анализ выбора учащимися предметов для сдачи ГИА.	Тематический	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре справка
4	Результативность мониторинговых исследований в соответствии с требованиями ФГОС.	Оценка смыслового чтения обучающихся в 1-6 классах	Тематический	Руководители ШМО Парфенова О.В., Рублевская Н.П.,	Совещание при директоре
5	Организация воспитательной работы	Анализ работы классных руководителей 8-9 классов и педагога-психолога по вопросам профориентации.	Тематический	Заместитель директора по ВР Я.К.Штоль	Совещание при директоре
<b>Апрель</b>					
1	Качество ведения школьной документации	Проверка классных журналов. Соблюдение ЕОР.	Обобщающий	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель.	Совещание при директоре
2	Контроль за подготовкой к ГИА.	Контроль результатов участия выпускников 9 классов в итоговом собеседовании по русскому языку.	Тематический	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель.	Совещание при директоре
3	Организация воспитательной работы	Работа классных руководителей по предупреждению пропусков уроков учащимися	Тематический	Заместитель директора по ВР Я.К.Штоль	Совещание при директоре
4	Организация внеурочной деятельности	Результаты эффективности внеурочной деятельности	Обобщающий	Заместитель директора по ВР Я.К.Штоль	Совещание при директоре
<b>Май – июнь</b>					
1	Качество образовательного процесса в рамках реализации ФГОС	Анализ успеваемости за учебный год	Обобщающий	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель.	Совещание при директоре
2	Качество ведения школьной документации	Проверка классных журналов. Соблюдение ЕОР	Обобщающий	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель.	Совещание при директоре
3	Контроль за подготовкой к ГИА.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации и ВПР.	Обобщающий	Заместитель директора по УВР Т.А. Кель	Совещание при директоре
4	Организация воспитательной работы	Анализ воспитательной работы школы	Обобщающий	Заместитель директора по ВР Я.К.Штоль	Совещание при директоре